

T.C
BABAESKİ KAYMAKAMLIĞI
CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemini vurgulamaktadır. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Hüseyin CEYLAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin CEYLAN	OKUL MÜDÜRÜ	Yüksel İNAL	ÖĞRETMEN
Emre ÇİLOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	Hatice OYSAL	ÖĞRETMEN
Ahmet BALCI	ÖĞRETMEN	Pınar YAYLA	ÖĞRETMEN
Nursel KARAKOÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Havva AZILI	GÖNÜLLÜ VELİ
Nihal TARİH	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Aydın KURT	GÖNÜLLÜ VELİ
		Duygu URÇUK	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Bugünkü Kız Meslek Lisesi'nin yerinde bulunan ve 1979 yılında yıkılan eski İlköğretim binası olarak kullanılan okul, 1915 yılında Kaymakam Tevfik Bey tarafından hastane olarak yaptırılmış olup, 1931 - 1932 yılından itibaren de İlkokul olarak kullanılmaya başlanmıştır.

Şimdiki okulumuz ise 1958 yılı Eylül ayından itibaren 8 derslikli olarak hizmete açılmıştır. Fatih İlkokulu ile 5 yıl süreyle kardeşçe aynı bahçe içerisinde eğitim ve öğretime devam etmişlerdir. Fatih İlkokulu 1963 yılı Eylül ayında kendi binasına taşınmıştır.

1997 - 1998 öğretim yılına kadar İlkokul statüsünde eğitim veren okulumuz, 8 yıllık Zorunlu Eğitim Yasası'nın çıkmasıyla birlikte 8 yıllık ilköğretime dönüştürülmüştür.

Okulumuz 1999 yılına kadar 8 derslik ile ikili öğretim yaparak eğitim ve öğretimini sürdürmekteydi.

1999 yılı yazında İlçemiz Kaymakamı Nihat NALBANT önderliğinde Kamu Kurum ve Kuruluşlarının ve duyarlı vatandaşlarımızın maddi ve manevi katkılarıyla okulumuza 15 derslik ve bir konferans salonundan oluşan ek binası kısa bir zamanda tamamlanıp, 1999-2000 öğretim yılı başında eğitim ve öğretime açılmıştır.

2012 yılında okulumuz 4+4+4 eğitim sistemine geçiş uygulaması ile ilkokul olarak hizmet vermektedir.

Okulumuz halen 18 derslik ,bir destek eğitim sınıfı,bir bilgisayar laboratuvarı,bir Z kütüphane, bir Fen Laboratuvarı ve bir konferans salonu ile eğitim ve öğretimini sürdürmektedir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRKLARELİ		İlçesi: BABAESKİ			
Adres:	Dindoğru Mah.Fatih Cad. no:103 Babaeski/KIRKLARELİ	Coğrafi Konum (link):	http://tinyurl.com/y26olf2r		
Telefon Numarası:	02885121239	Faks Numarası:	02885121239		
e- Posta Adresi:	708918@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://babaeskicumhuriyet.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	708918	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1958		Toplam Çalışan Sayısı:	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	198	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	217		Erkek	6
	Toplam	415		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20.75	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23.05
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19.8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		68.66	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		11

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	5	11	16
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	18	26

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı		Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	+	
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	615 m2	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3175 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1855 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	320 m2			
Kantin (m2)	50 m2			
Tuvalet Sayısı	15			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
ANASINIFI A	11	15	26	3-A	13	9	23
ANASINIFI B	11	14	25	3-B	11	10	21
1-A	11	13	24	3-C	15	7	22
1-B	10	14	24	3-D	14	8	22
1-C	7	16	23	4-A	12	13	25
1-D	7	14	21	4-B	9	15	24
2-A	9	11	20	4-C	13	12	25
2-B	11	12	23	4-D	7	17	24
2-C	13	9	22	TOPLAM	198	217	415
2-D	14	8	22				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbit

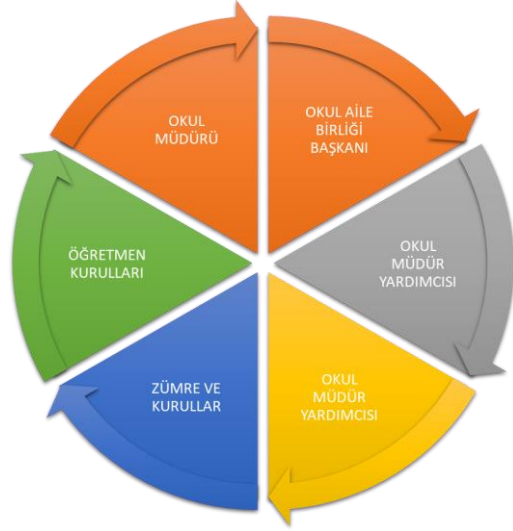
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	44.734,57 TL	45.012,92 TL
2018	31.649,70 TL	31.112,70 TL
2019	37.937,33 TL	30.823,87 TL
2020	28.236,38 TL	22.465,66 TL
2021	10.396,57 TL	28.496,15 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler:

- Öğretmen kadrosunun tam ve nitelikli olması
- Okulun güvenli bir yer olması
- Okulun temiz olması
- İşlerin zamanında yapıldığı bir okul olması
- Başarılı bir okul olması
- Velilerinin eğitilmiş olması
- Çocuk Kulübünün olması
- Okul bahçesinde park bulunması
- Dilek-temenni kutusunun bulunması
- Kantininin güzel olması
- Sınıflardaki öğrenci mevcutlarının uygun olması
- Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması
- Öğrencilerin sözlerinin önemsenmesi

Olumsuz Yönler:

- Top sahasının taş olması
- Laboratuvarda yeterli çalışmaların yapılamaması
- Rehberlik öğretmeninin bulunmaması
- Bahçedeki oyun alanının az olması
- Voleybol sahasında filenin bulunmaması
- Okuldaki bazı çocukların davranış sorunlarının olması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler:

- Temiz bir okul olması
- Güvenli bir okul ortamının olması
- Öğretmen kadrosunun tam olması
- İlerin düzenli,özenli ve zamanında yapılıyor olması
- Velilerin eğitilmiş olması
- Yeterli teknolojik donanıma sahip olması

Olumsuz Yönler:

- Kültürel-sosyal faaliyetlerin az olması
- İnternet bağlantısının zayıf olması
- Fen laboratuvarının eksiklerinin bulunması
- Tuvaletlerin yetersiz olması
- Rehberlik öğretmeninin bulunmaması

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler:

- Okulda güvenlik görevlisinin bulunması
- Öğretmenlerin öğrencilerine karşı ilgili olmaları
- Donanımlı öğretmenlerin okulda çalışıyor olması
- Okul bahçesinin korunaklı olması
- Okul personeli ve veli iletişiminin olumlu olması
- Destek eğitim odasının bulunması ve aktif olarak kullanılması
- Sınıf mevcutlarının ideal sayıda olması
- Çocukların okula mutlu ve istekli gelmeleri

- Ulaşım açısından rahat ve merkezi bir konumda olması
- Okul –Aile Birliği çalışmalarının verimli bir şekilde olması
- Disiplinli bir ortamın bulunması
- Okulumuzda forma kullanılması
- Güvenlik kamera sisteminin bulunması

Olumsuz Yönler:

- Yeterli sayıda tuvaletin bulunmaması
- Sanatsal –kültürel faaliyetlerin yetersiz olması
- Spor salonunun bulunmaması
- Rehberlik öğretmeninin bulunmaması
- Oyun alanlarının azlığı
- Okul çıkışlarında velilerin merdivenlerde yoğunluk oluşturması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması
Çalışanlar	Çalışan sayılarının yeterli olması Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması Velilerin çoğunun eğitilmiş olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ilçe merkezinde ve ulaşımı kolay bir yerde olması
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.

Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Parçalanmış ve sorunlu aileye sahip olmaları
Çalışanlar	
Veliler	
Bina ve Yerleşke	Oyun alanlarının sınırlı olması, var olan alanların istenilen şekilde düzenlenememesi
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarında bir rehberlik öğretmenin yer alamaması
İletişim Süreçleri	Proje üretmede yetersizliğin bulunması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Okul Aile Birliđin aktif çalışması sonucunda elde edilen gelirler
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç
Mevzuat-Yasal	Eğitimde gerekli görülen zamanlarda değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	

Tehditler

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında çevrenin kullanımına açılan okul bahçemizin zarar görmesi
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler
2	Hayat boyu öğrenme (Okuma Kültürü)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Veli eğitim seminerleri
4	Sosyal yardımlaşma, dayanışma bilinci
5	Sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırma

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
2	Okulun fiziki ihtiyaçları ve donanımları
3	Okul temizliği ve çevreyi koruma bilinci

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerikli, özgüvenli olmalarını,

Çevre ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışlar kazanmalarını,

Olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini,

Çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceri kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip, kullanabilmelerini,

Liderlik özelliklerinin yanı sıra işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olmalarını sağlamak için varız.

VİZYONUMUZ

Kendini geliştiren, insana ve doğaya saygılı bireyler yetiştiren örnek bir okul olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6)Hakkaniyet ve eşitlik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Tüm bireylere eğitim imkanı sağlamak

Stratejik Hedef 1.1:Tüm bireylere, içinde buldukları şartlar gözetilerek ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda eğitim almaları için, fırsat eşitliğine uygun eğitim öğretim imkânları sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Eğitim bölgemizde bulunan okul öncesi eğitim çağındaki çocukların okul öncesi eğitim alma oranını dönem sonuna kadar %100 e çıkarmak	98	98			
PG.1.2.b	Özürsüz devamsızlık oranını azaltmak	3	3	2	1	1
PG.1.3.c	Okulda eğitim alması mümkün olmayan evde eğitime ihtiyacı olan ilkokul çağındaki çocuklara evde eğitim imkanının sağlanması	0	0	Gerekli görülen tüm öğrenci sayısı		
PG.1.4.d	RAM ile işbirliği yapılarak okulumuz bünyesinde kaynaştırma eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin BEP planları doğrultusunda eğitimlerinin tamamlanması	4	4	Gerekli görülen tüm öğrenci sayısı		

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Alan taraması yapılarak okul öncesi eğitim çağındaki çocukların tespiti ve okula erişimlerinin sağlanması	Okul idaresi, Rehberlik servisi, sınıf öğretmenleri	Eylül ayı
1.1.2	Özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerle ve velileri ile görüşülerek devamsızlık nedenlerinin belirlenip sorunun çözülmesi.	Okul idaresi, Rehberlik servisi, sınıf öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.3	Alan taraması yapılarak velilerin evde eğitim konusunda bilgilendirilmesi, evde eğitime ihtiyacı olan öğrencinin hizmetten yararlanmasının sağlanması	Okul idaresi, Rehberlik servisi sınıf öğretmenleri	Eylül ayı
1.1.4	RAM ile işbirliği yapılarak kaynaştırma eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin BEP planları doğrultusunda eğitim almalarının sağlanması	Rehberlik servisi sınıf öğretmenleri	Yıl Boyu

Stratejik Amaç 2: Okuma kültürü geliştirmek

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ve velilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını plan sonunda en az 3'e çıkarmak.	1	1	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okuma saatleri için uygun zaman yaratılması	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyu
2.2.2	Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi, kütüphanenin güncelliğini koruması amacıyla çalışmalar yapılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyu
2.3.3	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl Sonu
2.4.4	Okulun kütüphanesinin maksimum düzeyde kullanımına devam edilmesi. Güncel yayınlarla desteklenmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyu
2.5.5	Haftanın iki günü okul kütüphanesinde velilere yönelik olarak okuma saatleri düzenlenmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler, Okul idaresi, Kütüphanecilik Kulübü	Yıl boyu

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 3: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmelerini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2021	2023
PG.3.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalamasını artırmak	88	92	97	100	100
PG.3.2.b	Sosyal faaliyet sayısını artırmak	5	10	15	20	25
PG3.3.c	Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranını artırmak	55	65	80	90	100
PG3.4.c	Geziler düzenlemek	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılması	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
3.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapması	2.Sınıf Öğretmenleri	Mayıs (Her Yıl)
3.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	3.Sınıf Öğretmenleri	Nisan 2019 (Her Yıl)
3.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanması	4.Sınıf Öğretmenleri	Mayıs (Her Yıl)
3.1.5	Gezi planlaması yapılması	Okul İdaresi,Öğretmenler,Gezi,Ta nıtma,Turizm Kulübü	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 3.2: Veli eğitim seminerleri düzenleyerek eğitimde veli etkinliğini arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Yıl boyunca düzenlenen veli eğitim seminerlerinin sayısını arttırmak	1	2	3	4	5
PG.3.2.b	Düzenlenen seminerlere katılım oranını arttırmak	45	60	70	85	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Yıl boyunca veli eğitim seminerleri düzenleme	Okul idaresi, Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Kurulu	Yıl boyu
3.2.2	Düzenlenen seminerlere katılım oranını arttırma	Okul idaresi, öğretmenler	Yıl boyu

Stratejik Amaç 4: Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak

Stratejik Hedef 4.1: Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarının farkında olmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci sayısını arttırmak	20	50	100	180	250
PG.4.2.b	Sosyal sorumluluk projeleriyle uğraşan öğrenci sayısını arttırmak.	5	8	15	25	35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Her sene başında öncelikle okulumuz öğrencilerinin kendileri ve yakınları olmak üzere çevremizdeki engelli, yardıma muhtaç aileleri ve kişileri belirlemek	Okul idaresi, Öğretmenler, Uzmanlar	Yıl boyu
4.2.2	Belirlenen kişiler için çeşitli kurumlardan, esnaf ve işverenlerden yardım talebinde bulunulması.		
4.3.3	Okulumuzda da acil ihtiyaçlılar öncelikli olmak üzere yıl boyunca sürecek yardım sandıkları oluşturulması.	Okul idaresi, öğretmenler, Sağ. ve Tem.Kulübü	Her dönem 1 adet olacak şekilde

Stratejik Amaç 5: Sağlıklı ve sağlığını korumayı bilen bireyler yetiştirmek

Stratejik Hedef 5.1: Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Okulumuzdaki öğrencilerin "Beden Kitle İndeksine" göre sağlıksız öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar 15' ten 5'ye indirmek.	15	14	10	9	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Beslenme sorunları olan öğrencilerin ilgili birimlere yönlendirilmesi	Okul idaresi, Öğretmenler, Uzmanlar	Yıl boyu
5.1.2	Okul kantininde yasalara ve yönetmeliklere uygun yiyecek ve içeceklerin satılmasının sağlanması.	Okul idaresi, Kantin Denetleme Komisyonu	Yıl boyu
5.1.3	Velilerimize dengeli beslenme konusunda seminerler verilmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler, Sağ. ve Tem.Kulübü	Her dönem 1 defa

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek

Stratejik Hedef 5.1: Kurumun ihtiyaç duyduğu bina ve donanımla ilgili eksiklikleri belirlemek ve bunları gidermek için planlama yapmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.a	Okula paratoner taktırılması	0	1	1	1	1
PG.6.2.b	Yangın merdiveni yaptırılması	0	1	1	1	1
PG.6.3.c.	Okula engelli asansörü yaptırılması	0	0	1	1	1
PG.6.4.d	Kullanma suyu deposunun yaptırılması	0	0	1	1	1
PG.6.5.e.	Koridor ve sınıf zeminlerinin seramik zemin ile kaplatılması	0	0	0	0	1
PG.6.6.f.	Okul bahçesindeki beton bölümlerin yeniden düzenlenmesi ve oyun alanlarının oluşturulması	0	0	0	0	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Okula paratoner taktırılması	Okul İdaresi	2019-2020
6.1.2	Yangın merdiveni yaptırılması	Okul İdaresi	2019-2020
6.1.3	Okula engelli asansörü yaptırılması	Okul İdaresi	2020-2021
6.1.4	Kullanma suyu deposunun yaptırılması	Okul İdaresi	2020-2021
6.1.5	Koridor ve sınıf zeminlerinin seramik zemin ile kaplatılması	Okul İdaresi	2022-2023
6.1.6	Okul bahçesindeki beton bölümlerin yeniden düzenlenmesi ve oyun alanlarının oluşturulması	Okul İdaresi	2022-2023

Stratejik Amaç 7 :

Okul temizliğine önem veren, çevre sorunlarının farkına varan, bu sorunların çözümü için gönüllü çalışan öğrenciler yetiştirmek

Stratejik Hedef 7.1: Eko-okullar projesine dahil olmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.7.1.a	Eko-okullar projesine için bir ekip kurmak	0	0	1	1	1
PG.7.2.b	Eko-okullar projesine için bir plan hazırlamak	0	0	1	1	1
PG.7.3.c.	Eko-okullar projesine katılım şartlarını yerine getirmek	0	0	1	1	1
PG.7.4.d	Proje ile ilgili hazırlanan planı tüm okul öğrencileri ile uygulamak	0	0	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Eko-okullar projesine için bir ekip kurmak	Okul İdaresi	Eylül 2020
7.1.2	Eko-okullar projesine için bir plan hazırlamak	Eko-okullar Ekibi	Ekim 2020
7.1.3	Eko-okullar projesine katılım şartlarını yerine getirmek	Eko-okullar Ekibi	Ekim 2020
7.1.4	Proje ile ilgili hazırlanan planı tüm okul öğrencileri ile uygulamak	Okul İdaresi	Yol boyu

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL	5.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000 TL	55.000 TL	59.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	75.000 TL
TOPLAM	51.000 TL	56.000 TL	60.000 TL	66.000 TL	71.000 TL	80.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup bunlardan okullarınızda uygulanacak paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.